

**FEDERACIÓN NACIONAL DE CACAOTEROS JEFE DE COMUNICACIONES-SEDE  
BOGOTA D.C.**

<b>Nombre del cargo:</b>	Jefe de Comunicaciones
<b>Perfil del proponente:</b>	Comunicador (a) Social con énfasis en comunicación digital
<b>Experiencia</b>	Mínima de cinco (5) años como comunicador (a) social o periodista en entidades del sector público o privado. Con experiencia en manejo de la comunicación organizacional interna y externa, relaciones con los medios y énfasis en comunicación digital.
<b>Responsabilidades</b>	<p>Administración de la plataforma de comunicación de FEDECACAO, especialmente redes sociales y página web.</p> <p>Análisis del comportamiento de los usuarios en línea, identificación de necesidades, generación de contenidos y diseños de campañas digitales.</p> <p>Manejo de las relaciones con medios de comunicación en el territorio nacional y redacción de comunicados de prensa.</p> <p>Articulación con Recursos Humanos para el direccionamiento de la comunicación interna enfocada en el clima y la cultura organizacional.</p> <p>Articulación con Mercadeo y Comercialización para el manejo de la marca FEDECACAO, la promoción y venta de productos y servicios de la Federación.</p>
<b>Competencias y habilidades</b>	<p>Habilidades personales:</p> <p>Dominio de la escritura y de la comunicación verbal.</p> <p>Preferiblemente con manejo del idioma Ingles.</p> <p>Habilidades de relacionamiento interpersonal.</p> <p>Capacidad de trabajar en equipo, proactividad, creatividad, compromiso y responsabilidad.</p>
<b>Requisitos</b>	Presentar hoja de vida con todos los soportes que acrediten el título y la experiencia del postulante al cargo. Preferible que resida en la ciudad de Bogotá D.C.
<b>No. Vacantes (1)</b>	Una (1)
<b>Contrato</b>	Laboral a término fijo
<b>Duración</b>	Nueve (9) meses
<b>Ubicación</b>	Bogotá D.C.



<b>Sueldo básico mensual</b>	\$ 3.535.000
<b>Envío hojas de vida</b>	Enviar hoja de vida a los correos electrónicos: <a href="mailto:rhumanos_direccion@fedecacao.com.co">rhumanos_direccion@fedecacao.com.co</a> ; <a href="mailto:irene.tenjo@fedecacao.com.co">irene.tenjo@fedecacao.com.co</a> presidencia_asistencia@fedecacao.com.co Asunto: <b>HOJA DE VIDA CONVOCATORIA JEFE DE COMUNICACIONES - SEDE BOGOTA D.C.</b>

### ETAPAS DE PROCESO

<b>Apertura convocatoria – Inicio de recepción Hoja de Vida</b>	08 de marzo de 2024
<b>Fecha de cierre de convocatoria - Limite de recepción Hojas de Vida</b>	15 de marzo de 2024
<b>Selección candidatos</b>	18 de marzo de 2024
<b>Entrevista, prueba técnica y psicotécnica a preseleccionados</b>	18 y 19 de marzo de 2024
<b>Entrega de documentación de persona seleccionada</b>	20 al 22 de marzo de 2024
<b>Inicio de actividades</b>	01 de abril de 2024

**Nota Aclaratoria:** Favor abstenerse de enviar la hoja de vida si no cumple los requisitos exigidos y que al momento de su postulación debe estar libre de inhabilidades (antecedentes), de igual manera las hojas de vida que lleguen con asunto incompleto y después de la fecha prevista para el cierre de la convocatoria, no serán tenidas en cuenta para su evaluación.

Fuente: Recursos Humanos